

Öğretim Elemanı Kadrolarına Atanmaya Hak Kazananlar

Üniversitemiz öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi kadrolarına atanmaya hak kazananlar sonuçların Üniversitemiz web sayfasında duyurulmasını müteakip belirtilen süre içerisinde Personel Daire Başkanlığına aşağıda belirtilen belgelerle şahsen veya posta (kargo) ile başvurmaları gerekmektedir.

AÇIKTAN ATANACAKLAR İÇİN (KAMUDA ÇALIŞMAYANLAR)

1. Dilekçe ([Açıktan Atanacakların Dilekçe Örneği İçin Tıklayınız](#))
2. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
3. Lisans Diploma veya Mezuniyet Belgesi (Aslı veya Noter Onaylı Sureti)
4. Lisans Transkript (Aslı veya Noter Onaylı Sureti)
5. Yüksek Lisans Diploma veya Mezuniyet Belgesi (Aslı veya Noter Onaylı Sureti)-*isteniyor ise
6. Yüksek Lisans Öğrenci Belgesi (Aslı veya Noter Onaylı Sureti)-*isteniyor ise
7. Yüksek Lisans Transkript (Aslı veya Noter Onaylı Sureti)-*isteniyor ise
8. Doktora Mezuniyet veya Öğrenci Belgesi (Aslı veya Noter Onaylı Sureti)-*isteniyor ise
9. ALES Belgesi (İnternet Çıktısı)
10. Yabancı Dil Belgesi (ÖSYM tarafından yapılan sınav sonuç belgelerinin internet çıktısı, diğer sınav sonuç belgelerinin aslı veya noter onaylı sureti)-*isteniyor ise
11. Fotoğraf (6 Adet)
12. Askerlik Durum Belgesi (Erkek Adaylar İçin) (Yedek Subay olarak yapanlardan terhis belgesi)
13. Adli Sicil Belgesi (<https://www.turkiye.gov.tr/> adresinden edinilebilir)
14. Hizmet Belgesi (Daha önce memuriyetleri bulunanlar için- istifa edip gelecekler dahil)
15. Sağlık Kurulu Raporu (Üniversite Hastaneleri veya Tam Teşekküllü Devlet Hastaneleri)
16. Deneyim Belgesi *isteniyor ise

NAKLEN ATANACAKLAR İÇİN

1. Dilekçe ([Naklen Atanacakların Dilekçe Örneği İçin Tıklayınız](#))
2. Hizmet Belgesi (Aslı)
3. Lisans Diploma veya Mezuniyet Belgesi (Aslı veya Noter Onaylı Sureti)
4. Lisans Transkript (Aslı veya Noter Onaylı Sureti)
5. Yüksek Lisans Diploma veya Mezuniyet Belgesi (Aslı veya Noter Onaylı Sureti)-*isteniyor ise
6. Yüksek Lisans Transkript (Aslı veya Noter Onaylı Sureti)-*isteniyor ise
7. Yüksek Lisans Öğrenci Belgesi (Aslı veya Noter Onaylı Sureti)-*isteniyor ise
8. Doktora Mezuniyet veya Öğrenci Belgesi (Aslı veya Noter Onaylı Sureti)-*isteniyor ise
9. ALES Belgesi (İnternet Çıktısı)
10. Yabancı Dil Belgesi (ÖSYM tarafından yapılan sınav sonuç belgelerinin internet çıktısı, diğer sınav sonuç belgelerinin aslı veya noter onaylı sureti)-*isteniyor ise
11. Fotoğraf (2 adet)
12. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
13. Deneyim Belgesi *isteniyor ise

(* İlanda isteniyor ise zorunlu

İLETİŞİM:

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi
Personel Daire Başkanlığı
Taşlıçiflik Yerleşkesi
TOKAT
Tlf: 0356 2521616 (1156-1159-1162)