



T.C.
TOKAT GAZİOSMANPAŞA
ÜNİVERSİTESİ
Şube Müdürü (Eğitim Ve İstatistik Şube)
Görev Tanımı

Doküman No	TOGÜ.GÖR.094
İlk Yayın Tarihi	09.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa No	1/1

A. GÖREV TANIMI

Üniversitenin misyon ve vizyonu doğrultusunda eğitim-öğretim seviye ve ilkelerine uygun olarak gerekli faaliyetlerin gerçekleştirilmesi ve eğitim ve istatistik işlerin yürütülmesini sağlamak

B. GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Üniversitemiz insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak,
Personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak,
Şube Müdürlüğünde görev yapan personelin görevin gereklerine uygun olarak yetişmesini sağlamak
Personelini denetlemek ve çalışma konularında direktif vermek.

Eğitim ve İstatistik Şube Müdürlüğü'ndeki hizmetlerin etkili, verimli ve süratli bir şekilde sunulmasını sağlamak.

Üniversitemiz personeline hizmet içi eğitim verilmesi, aday memurların temel eğitiminin yapılması ve görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavlarının yapılması ve denetlenmesini sağlamak.

Personel istatistiklerinin güncel tutulmasını sağlamak.

Görevi ile ilgili süreçleri Üniversitemiz Kalite Politikası ve Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, kalite hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütmek.

Yapılan iş ve işlemlere ilişkin kanun, mevzuat ve yönetmelik değişikliklerini takip etmek.

Üniversitemiz diğer birimleri ve Başkanlığımız diğer şube müdürlükleri ile koordineli ve uyumlu çalışmak,

Verilecek benzeri görevleri yapmak.

C. VEKALET DURUMU

Görevinde bulunmadığı zamanlarda vekâlet edecek unvan: Diğer Şube Müdürleri

D. GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen şartları taşıyor olmak.

Aşağıda listelenen Kanunlar hakkında bilgili olmak;

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu