



T.C.
TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
2828 s. ve 3713 s. Kanun Kapsamında Açıkta
Atama İş Akışı

Doküman No	TOGÜ.İŞA.092
İlk Yayın Tarihi	09.01.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1

İŞ AKIŞ ADIMLARI

SORUMLU

Kurumumuza Yerleştirilen Personel Bilgilerinin
İlgili Bakanlık Tarafından Bildirilmesi

Atamaya Hak Kazanan Adaylardan Başvuru Evraklarının
Teslim Alınması ve Kayıtlarının Oluşturulması

Arşiv Araştırması Yapılmak Üzere İl Emniyet Müdürlüğüne Yazı
Yazılması

E

İlgiliye Bilgi
Verilip İşlem
Sonlandırılır

Atanmasına Engel
Durum Teşkil
Ediyor Mu?

H

Atama Yapılarak Adaya Tebligat Gönderilmesi ve Atama
Onayının Birimine Gönderilmesi

H

Atamanın
İptali İçin
Olur Alınıp
Atandığı
Birime Bilgi
Verilir

Kişi Yasal Süre
İçinde Geldi
Mi?

E

Birim Tarafından düzenlenen SGK İşe Giriş Bildirgesi ile
Birlikte Göreve Başlama Tarihinin Personel Daire Başkanlığına
Bildirilmesi

İlgili Bakanlık

İdari Şube
Müdürlüğü

İdari Şube
Müdürlüğü

Rektör
Genel Sekreter
Personel Daire
Başkanı
İdari Şube
Müdürlüğü

Atamasının
Yapıldığı İlgili
Birim



T.C.
TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
2828 s. ve 3713 s. Kanun Kapsamında Açıkta
Atama İş Akışı

Doküman No	TOGÜ.İŞA.092
İlk Yayın Tarihi	09.01.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	2

Birim Tarafından düzenlenen SGK İşe Giriş Bildirgesi ile
Birlikte Göreve Başlama Tarihinin Personel Daire Başkanlığına
Bildirilmesi



Bilgilerinin YÖKSİS, HİTAP ve Personel Bilgi Sistemine
Girilmesi



Evrak Arşivlenir

- İdari Şube
Müdürlüğü
- İdari Şube
Müdürlüğü