

	T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ İdari Kadro Aktarım İzinleri İş Akışı	Doküman No	TOGÜ.İŞA.088
		İlk Yayın Tarihi	09.01.2024
		Revizyon Tarihi	13.11.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa No	1

İŞ AKIŞ ADIMLARI	SORUMLU
İdari Personel Dolu ve Boş Kadrolarında Değişiklik Yapılması Gereken Kadroların Listesi Hazırlanır ↓ Hazırlanan Liste Kamu E-Uygulama Sistemine İşlenir ↓ Onaylanan Dolu ve Boş Kadro Değişiklikleri Yapılır ↓ Personel Bilgi Sisteminde, E-Bütçe Sisteminde ve E-Uygulama Sisteminde Güncellenir Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Ön Mali Kontrol İçin Gönderilir. ↓ Yapılan Atama İşlemleri ve Değişiklikler İlgili Birimlere Gönderilir ↓ Evrak Arşivlenir	- İdari Personel Şube Müdürlüğü - İdari Personel Şube Müdürlüğü - İdari Personel Şube Müdürlüğü - İdari Personel Şube Müdürlüğü