

	T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ 13-b/4 Görevlendirme İş Akışı	Doküman No	TOGÜ.İŞA.115
		İlk Yayın Tarihi	09.01.2024
		Revizyon Tarihi	13.11.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa No	1

İŞ AKIŞ ADIMLARI	SORUMLU
Birimlerin Personel İhtiyaçlarını Rektörlük Makamına Bildirmesi ↓ Görevlendirilecek Personel İle İlgili Rektörlük Makamına Görevlendirme Yazısı Yazılır ↓ Kişinin Görevlendirmesi İlgili Birimlere Bildirilir ve Görevden Ayrılış/Göreve Başlayış Tarihlerinin Bildirilmesi İstenir ↓ Personel Bilgi Sistemine İşlenir ↓ Evrak Arşivlenir	- İlgili Birimler - Akademik/İdari/İşçi ve Sözleşmeli Personel Şube Müdürlüğü - Akademik/İdari/İşçi ve Sözleşmeli Personel Şube Müdürlüğü